

ПРОТОКОЛ №20260200107749

внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Челябинск, ул. Художника Русакова, д.3, проведенного в форме заочного голосования

г. Челябинск

23 марта 2026г.

Инициатор внеочередного общего собрания: управляющая организация ООО УК «НТМ», адрес: г. Челябинск, ул. Х. Русакова, д.76-200, эл. почта: ntm-gilfond@mail.ru, сайт: нтм-жилфонд.рф, т.: 225-26-71, в лице директора Захарова Владислава Яковлевича (приказ о назначении на должность №2 от 04.02.24г.).

Дата начала голосования 24.02.2026г., дата окончания голосования 22.03.2026г.

Место проведения общего собрания/сбора решений собственников помещений: г. Челябинск, ул. Х. Русакова, д.76, оф.200.

Копии протокола общего собрания и решений собственников помещений хранятся в управляющей организации.

Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома – 12 001,7 м2.

Общее количество собственников жилых и нежилых помещений многоквартирного дома – 216.

Количество лиц принявших участие в голосовании – 122.

Количество голосов собственников помещений МКД принявших участие в голосовании – 6 370,1 , что составляет **53,08% голосов** от общего числа голосов собственников.

Общее собрание собственников помещений в МКД – правомочно (имеет кворум).

Повестка дня общего собрания:

1. Выбор председателя и секретаря общего собрания, наделение их полномочиями.
2. Заключение собственниками помещений в МКД договоров холодного водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения и горячего водоснабжения непосредственно с ресурсоснабжающими организациями.
3. О порядке расчета платы за коммунальные ресурсы для содержания общедомового имущества - по показаниям общедомовых приборов учета, ежемесячно.
4. Определение порядка уведомления собственников помещений в МКД о проведении общего собрания, о принятых решениях.

По вопросам повестки дня собственники помещений в МКД голосовали следующим образом:

Вопрос №1. Выбор председателя и секретаря общего собрания, наделение их полномочиями.

Предложено: Выбрать председателем общего собрания МКД Захарова Владислава Яковлевича, (директор управляющей организации ООО УК «НТМ»), секретарем собрания – Кокшарову Валентину Александровну (собственник кв.3). Наделить председателя и секретаря общего собрания полномочиями на проведение подсчета голосов, подписание протокола и иных документов общего собрания.

Решили (постановили) по первому вопросу повестки дня.

Выбрать председателем общего собрания МКД Захарова Владислава Яковлевича, (директор управляющей организации ООО УК «НТМ»), секретарем собрания – Кокшарову Валентину Александровну (собственник кв.3).

Наделить председателя и секретаря общего собрания полномочиями на проведение подсчета голосов, подписание протокола и иных документов общего собрания.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
6042,57	94,86	136,6	2,14	190,9	3,0

Итог голосования: Решение принято.

Вопрос №2. Заключение собственниками помещений в МКД договоров холодного водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения и горячего водоснабжения непосредственно с ресурсоснабжающими организациями.

Предложено: Собственникам помещений в МКД от своего имени заключить «прямые» договора о предоставлении коммунальных услуг холодного водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения и горячего водоснабжения непосредственно с ресурсоснабжающими организациями.

Решили (постановили) по второму вопросу:

Собственникам помещений в МКД от своего имени заключить «прямые» договора о предоставлении коммунальных услуг холодного водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения и горячего водоснабжения непосредственно с ресурсоснабжающими организациями.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
5454,37	85,62	775,9	12,18	139,8	2,19

Итог голосования: Решение принято.

Вопрос №3. О порядке расчета платы за коммунальные ресурсы для содержания общедомового имущества - по показаниям общедомовых приборов учета, ежемесячно.

Предложено: Производить расчет платы за коммунальные ресурсы для содержания общедомового имущества по показаниям общедомовых приборов учета, ежемесячно.

Решили (постановили) по третьему вопросу:

Производить расчет платы за коммунальные ресурсы для содержания общедомового имущества по показаниям общедомовых приборов учета, ежемесячно.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
6078,42	95,42	113,0	1,77	178,65	2,8

Итог голосования: Решение принято.

Вопрос №4. Определение порядка уведомления собственников помещений в МКД о проведении общего собрания, о принятых решениях.

Предложено: Собственников помещений в МКД уведомлять о проведении общего собрания, о принятых общим собранием решениях путем размещения сообщений в общедоступных местах МКД (на дверях подъезда, в подъезде на первом этаже) и/или на официальном сайте ООО УК «НТМ» нтм-жилфонд.рф. Управляющей организации сообщение о проведении общего собрания собственников направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении не менее чем за 10 рабочих дней до даты его проведения.

Определить местом хранения оригиналов решений собственников и протокола общего собрания в ГУ «ГЖИ Челябинской области», копия протокола общего собрания - в управляющей организации.

Решили (постановили) по четвертому вопросу:

Собственников помещений в МКД уведомлять о проведении общего собрания, о принятых общим собранием решениях путем размещения сообщений в общедоступных местах МКД (на дверях подъезда, в подъезде на первом этаже) и/или на официальном сайте ООО УК «НТМ» нтм-жилфонд.рф. Управляющей организации сообщение о проведении общего собрания собственников направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении не менее чем за 10 рабочих дней до даты его проведения.

Определить местом хранения протокола общего собрания в ГУ «ГЖИ Челябинской области», копия протокола общего собрания - в управляющей организации.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
6313,27	99,11	56,8	0,89	0,0	0,0


Итог голосования: Решение принято.

Приложения:

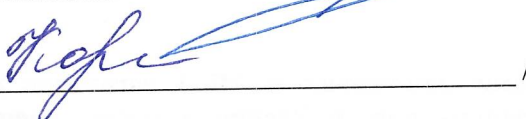
1. Копия сообщения о проведении общего собрания – 1л.;
2. Акт размещения сообщения о проведении общего собрания – 1л.;
3. Скан из ГИС ЖКХ о размещении сообщения о проведении общего собрания – 1л.;
4. Сведения о лицах принявших участие в общем собрании собственников помещений в МКД – 1л.;
5. Решения собственников в количестве - 121л.

Подписи:

Председатель ОСС:

 /В.Я. Захаров/

Секретарь ОСС:

 /Кокшарова В.А./